黑龙江省食品行业科技成果评价

申请表

成果名称：

完成单位：

申请评价单位： （盖章）

申请评价日期：

申请组织评价单位：

组织评价单位受理日期： 经办人： （签字）

**黑龙江省食品工业协会**

2021年制

黑龙江省食品行业科技成果评价申请表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 科技成果中文名称 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | 限35个汉字 |
| 研究起始时间 |  | 研究终止时间 |  |
| 申请评价单位 | 单位名称 |  |
| 隶属省部 | 代码 |  | 名称 |  |
| 所在地区 | 代码 |  | 名称 |  | 单位属性（ ） | ⒈独立科研机构⒉大专院校⒊工矿企业⒋集体个体⒌食品企业6.其他 |
| 联系人 |  |
| 邮政编码 |  | 联系电话 |  |
| 通信地址 |  |
| 任务来源 | （4） | ⒈国家科技计划 ⒉省科技计划 3.其他计划（国家部委计划 省其他部门计划 市级科技计划）4.计划外 |
| 成果有无密级 | （0） | 0-无 1-有 | 密 级 | （ ） | 1-秘密 2-机密 3-绝密 |
| 内 容 简 介 |
| (1)、项目背景(2)、详细科学技术内容(3)、与当前国内外同类技术主要参数、效益、市场竞争力的比较 (4)、应用情况 |
| 技术资料目录 |
|  |

**主 要 研 制 人 员 名 单**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓 名 | 性别 | 出生年月 | 技术职称 | 文化程度（学位） | 工 作 单 位 | 对成果创造性贡献 | 签名 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |  |  |  |  |

注：主要研制人员超过15人可加附页

|  |
| --- |
| 申请评价单位意见 |
| 领导签字 （盖章） |
| 主 管 业 务 部 门 意 见 |
| 领导签字 （盖章） |
| 任 务 下 达 单 位 意 见 |
| 领导签字 （盖章） |
| 组 织 评 价 单 位 意 见 |
| 经办人 （签字）；主管领导 （签字） |
| 评价形式 |  |

**填写说明**

**⒈《科技成果评价申请表》：**本表规格为标准A4纸，竖装。必须打印或铅印，字体为4号字。

**⒉成果名称：**由成果完成单位填写。

**⒊完成单位：**指承担该项目主要研制任务的单位。由二个以上单位共同完成时，原则按计划任务书或技术合同中研制单位的顺序由第一完成单位填写，如有变化，填写前完成单位必须协商一致。

**⒋申请评价单位：**由成果完成单位填写，名称必须与单位公章完全一致，二个以上单位完成的，原则由计划任务书或合同书中第一承担单位提出申请，如有变化，在提出申请评价之前，各完成单位必须协商一致。

**⒌申请评价日期：**由成果完成单位填写，并以申请评价单位盖章日期为准。

**⒍申请组织评价单位：**指向有组织评价权，并向其提出评价申请的单位。由成果完成单位填写。

**⒎组织评价单位受理日期：**指申请评价单位将本评价申请表送达申请组织评价单位的日期。由经办人填写并签字。

⒏申请表中**“科技成果名称”**必须填写全称，并与封面上的科技成果名称完全一致。

**⒐研究起始时间：**是指该项成果开始研究或开发的时间，应以计划任务书或合同、协议书上的时间为准。

**⒑研究终止时间：**是指该成果最终完成的时间为准。

**⒒申请评价单位：**单位名称：即封面上的申请评价单位。

**⒓任务来源：**是指该项目隶属于哪个计划，请在括号中选填⒈⒉⒊4.即可。

**⒔成果有无密级：**根据国家有关科技保密规定，确定该项目是否有密级。

**⒕密级：**根据国家有关科技保密的规定确定的密级。该项目如无密级此栏可不填，如有密级请在括号内选填⒈⒉⒊即可。

**⒖内容简介，**应包括如下内容：

⑴任务来源：计划项目应与清计划名称及其编号。计划外的应说明是横向或自选项目。

⑵应用领域和技术原理。

⑶性能指标（写明计划任务书或合同书要求主要性能指标和实际达到的性能指标）。

⑷与国内外同类技术比较。

⑸成果的创造性、先进性。

⑹作用意义（直接经济效益和社会意义）。

⑺推广应用的范围、条件和前景以及存的问题和改进意见。

**⒗技术资料目录：**指按照规定应由申请评价单位提供的主要文件和技术资料。

**⒘主要研究人员：**由成果完成单位根据研究人员对成果的创造性贡献大小顺序填写。并应得到所有完成单位的认可。

**⒙申请评价单位意见：**由申请评价单位填写，经领导评价后，加盖单位公章。

**⒚主管业务部门意见：**由申请评价单位的上级业务主管部门填写，经领导签字后，加盖单位公章。

**⒛任务下达单位意见：**由该项目任务下达单位填写，经领导签字的，加盖单位公章。

**21.组织评价单位意见：**由组织评价单位填写，由经办人和主管领导签字。

**22.评价形式：**由组织评价单位填写。